附件1

1. **项目概述：**

当前，我们正处于开放发展的信息时代，在文化大繁荣大发展、文艺服务于社会、服务于人民的潮流趋势下，社会的进步与文化事业的发展，都对舞蹈专业人才的综合素质提出了更高的要求。首届舞蹈舞台美术设计培训班旨在提升舞蹈专业人才的综合素质及专业创作能力，培养出具有扎实编排能力和创新理念的舞蹈编导高端人才，让舞台美术设计更好的为舞蹈艺术服务。

1．活动名称：

首届舞蹈舞台美术设计培训班

（中国文学艺术基金会、中国文学艺术发展专项基金资助项目）

2.组织机构：

主办单位：中国舞蹈家协会、中国文联人事部、

海南省文学艺术界联合会

承办单位：中国文联舞蹈艺术中心、海南省舞蹈家协会、

海南省歌舞团

3.师资介绍：

罗 斌：中国舞协分党组书记、驻会副主席、秘书长

孙天卫：空军政治部歌舞团国家一级舞美设计、中国舞台

美术学会理事

任冬升：北京舞蹈学院教学实践中心副主任、青年舞团视觉

总监、国家一级舞美设计。

凌麦青：国家一级舞台服装设计师

谷 峰：上海文化广播影视集团舞美艺术中心灯光设计、

上海文联演艺工作者联合会舞台美术设计师

王 喆：海政文工团作曲

王莉丽：中国歌剧舞剧院 舞台化妆造型设计师

1. **报名方式：**

**各舞协团体会员单位：**

[请选派2名全国各高校、院团及基层符合要求的舞蹈编导，年龄在50岁以下且身体健康。申请表需加盖公章于12月19日前传真至010-59759740，电子版申请表、2寸标准电子照片发送至**364044217@qq.com**公共邮箱。](mailto:请选派2名全国各高校、院团业务骨干及基层舞蹈编导、自由舞蹈职业者，年龄在50岁以下且身体健康。申请表需加盖公章传真至010-59759740，电子版申请表、2寸标准电子照片发送至364044217@qq.com公共邮箱。)

**新文艺群体和个人申请：**

新文艺群体和个人自由舞者有编导经历者，也可通过提交个人简历、电子版申请表、2寸标准电子版照片进行报名，12月19日前将学员申请表发送至**364044217@qq.com**公共邮箱。我们将从全国个人申请报名者中遴选部分舞蹈工作者参加培训，12月25日前电话通知是否入选，报送材料均不退还。

1. **时间、地点安排：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 时间 | 课程及活动内容 | 主讲人 | 地点 |
| 1月7日  （周一） | 12:00—17:00 | 报到 领取学习材料 |  | 宾馆大堂报到处 |
| 17:30—19:00 | 晚餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 1月8日  （周二） | 7:00—8:30 | 早餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 8:30 | 大合影 |  | 宾馆大堂 |
| 9:00—9:30 | 开班仪式 |  | 宾馆会议室 |
| 9:45-11:45 | 为人民鼓舞而从之—新中国舞蹈艺术擎“为人民而舞”之帜 | 罗 斌 | 宾馆会议室 |
| 12:00—13:30 | 午餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 14:00—15:30 | 灯光设计 | 孙天卫 | 宾馆会议室 |
| 15:45—17:15 | 灯光设计 | 宾馆会议室 |
| 17:30—19:00 | 晚餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 1月9日  （周三） | 7:00—8:30 | 早餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 9:00—10:30 | 灯光设计 | 谷 峰 | 剧场 |
| 10：45—12:15 | 灯光设计 | 剧场 |
| 12:15—13:30 | 午餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 14:00—15:30 | 灯光设计 | 任冬生 | 剧场 |
| 15:45—17:15 | 灯光设计 | 剧场 |
| 17:30—19:00 | 晚餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 1月10日  （周四） | 7:00—8:30 | 早餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 9:00—10:30 | 服装造型设计 | 凌麦青 | 宾馆会议室 |
| 10：45—12:15 | 服装造型设计 | 宾馆会议室 |
| 12:15—13:30 | 午餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 14:00—15:30 | 音效设计 | 王 喆 | 宾馆会议室 |
| 15:45—17:15 | 音效设计 | 宾馆会议室 |
| 17:30—19:00 | 晚餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 1月11日  （周五） | 7:00—8:30 | 早餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 9:00—10:30 | 化妆造型 | 王莉丽 | 宾馆会议室 |
| 10：45—12:15 | 化妆造型 | 宾馆会议室 |
| 12:15—13:30 | 午餐 |  | 宾馆餐厅 |
| 14:00 | 离会 |  | 宾馆大堂 |

**四、培训经费：**

学习期间课时费、食宿费、场地费、学习资料等相关费用均由中国舞协承担，往返交通费由学员或所在单位支付。

**五、注意事项：**

1. 各舞协及个人请登录中国舞协官网<http://www.cdaner.org/>下载学员登记表。

2.培训期间，单位不再安排学员其他工作任务，保证学员充分学习时间。

3.学员要服从培训单位统一安排，严格遵守学习纪律。

4.培训结束后由中国舞协颁发结业证书。

**六、联系方式：**

1.中国舞协联系人：

汪 杨：13911625470 010-59759740（传真）